

***Umowa o sprawowanie opieki nad dzieckiem przez
Gminny Żłobek w Zamieniu "Miniek"***

zawarta w Zamieniu w dniu.....

pomiędzy:

Gminny Żłobek w Zamieniu "Miniek", ul Kołbielska 34 Zamienie, 05-300 Mińsk Mazowiecki, NIP: 822-241-70-87, REGON: 542038520, reprezentowanym przez dyrektora Dorotę Lipińską, zwanej w dalszej części żłobkiem, a

1. Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego.....
Adres zamieszkania
Kod pocztowy.....
Miasto.....
PESEL.....
nr dowodu osobistego.....

2. Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego.....
Adres zamieszkania
Kod pocztowy.....
Miasto.....
PESEL.....
nr dowodu osobistego.....

zwanymi dalej Rodzicami / Opiekunami, łącznie zwane Stronami.

Niniejsza umowa dotyczy świadczenia przez Żłobek usług opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych na rzecz dziecka:

Imiona
Nazwisko
Data urodzenia
Adres zamieszkania
PESEL

Dziecko będzie uczęszczało do żłobka w okresie od poniedziałku do piątku w godzinach od..... do

Dane kontaktowe Rodziców/Opiekunów:

1. Telefon: mama..... tata.....

e-mail: mama: tata:

§1

Okres Obowiązywania Umowy

1. Umowa zawarta jest na czas 01.10.2025r.- 31.08.2026r.
2. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Żłobek zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia po zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) miesięcznego opóźnienia w uiszczeniu opłaty za świadczone usługi za dany miesiąc.
 - b) Gdy zachowanie dziecka uniemożliwia pracę opiekunom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.
 - c) Gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym, a rodzicami/opiekunami dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.
 - d) W przypadku przyprowadzania do żłobka dziecka, które ma objawy infekcji (katar, kaszel, gorączkę)
 - e) W przypadku nieobecności dziecka powyżej 1 miesiąca i nie zgłoszenia placówce przyczyn tej nieobecności.
4. Rodzic/Opiekun może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji, gdy żłobek będzie świadczył usługi niezgodnie z przepisami ustawy z dnia 4. lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 i innymi przepisami związanymi, działając ze szkodą dla dziecka.
5. W wypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych ust. 4, niniejszej umowy:
 - a) postanowień określonych w ust. 2 nie stosuje się,
 - b) Rodzicom/Opiekunom nie przysługuje zwrot uiszczonej przy podpisaniu umowy opłaty wpisowej, oraz dotychczas wpłaconego czesnego.

§2

Opłaty

1. Czesne od dnia obowiązywania Umowy łącznie z przerwami świątecznymi i wakacjami wynosi 1.700 PLN (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych) miesięcznie.
2. Dopłatę czesnego należy dokonać najpóźniej do 10-go każdego miesiąca przelewem na rachunek bankowy

nr: **50 9226 0005 0000 8043 2000 0010**

1w BS w Mińsku Mazowieckim.

3. Wysokość czesnego może ulec zmianie, o czym Rodzice zostaną zawiadomieni z jednomiesięcznym uprzedzeniem.
4. Czesne przysługuje od początku miesiąca, w którym dziecko rozpoczyna uczęszczać do placówki.
5. Zmiana wysokości dziennej stawki żywieniowej może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów przygotowania posiłków dla dziecka. Rodzice zostaną zawiadomieni o ewentualnej zmianie stawki żywieniowej z jednomiesięcznym uprzedzeniem.

§3

Organizacja

1. W przypadku nieobecności Dziecka dłuższej niż 5 dni roboczych spowodowanej chorobą, rodzic jest zobowiązany do dostarczania każdorazowo zaświadczenia lekarskiego, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do placówki.
2. Żłobek czynny jest 12 miesięcy w roku w dni powszednie w godzinach od 7.00 do 17.00 poza ustalonymi z Organem Prowadzącym przerwami (31.12.2025r., 2.01.2026r. , oraz przerwa wakacyjna 6.07-31.07. 2026r.) oraz dniami ustawowo wolnymi od pracy.
3. Prawo do odbioru dziecka z placówki przysługuje tylko rodzicom oraz innym osobom upoważnionym wskazanym przez rodziców.
4. Po odebraniu dziecka ze żłobka Rodzic/Opiekun przebywający na terenie placówki wraz z nim jest odpowiedzialny za jego zachowanie i bezpieczeństwo.
5. W przypadku zwłoki we wpłacie chesnego i opłaty za wyżywienie przekraczającej 1 tydzień placówce przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim wezwaniu Rodziców do uregulowania zaległości i wyznaczeniu Im dodatkowego terminu do wniesienia zaległych opłat.
6. Wszystkie dzieci przyjęte do żłobka podlegają obowiązkowemu ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszt ubezpieczenia pokrywają Rodzice.

§4

Obowiązki placówki

Placówka zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia opieki i pielęgnacji Dziecka, a także organizacji zajęć dydaktyczno–wychowawczych;
2. Zatrudnienia wykwalifikowanej kadry pedagogicznej;
3. Organizowania spotkań Rodziców z personelem;
4. Zapewnienia bezpieczeństwa w czasie zajęć;
5. W razie nagłej choroby Dziecka udzielenia mu pierwszej pomocy i zawiadomienia Rodziców.

§5

Obowiązki rodziców

Rodzice zobowiązują się do:

2. Terminowego uiszczenia opłat.
3. Współpracy z personelem w procesie dydaktyczno – wychowawczym i opiekuńczo–pielęgnacyjnym.
4. Przyprowadzania codziennie do Placówki Dziecka bez objawów infekcji, a w przypadku nieobecności Dziecka w Placówce zgłaszania tej nieobecności najpóźniej do godziny 07:30 w danym dniu.
5. Uczestnictwa w zebraniach organizowanych przez Placówkę.

6. Natychmiastowego stawiennictwa w przypadku nagłej potrzeby tj. choroby lub jakiegokolwiek innej trudnej do przewidzenia nietypowej sytuacji, o której zostaną powiadomieni Rodzice przez personel Placówki.
7. Dostarczania podpisanych środków higienicznych dla swojego Dziecka - pieluch i chusteczek, butelki oraz mleka modyfikowanego (jeśli dziecko pije mleko)
8. Przestrzeganie obowiązującego Regulaminu organizacyjnego żłobka, a także stosowania się do zarządzeń oraz ogłoszeń Dyrektora Żłobka.

§6

Wyżywienie

1. Żłobek zapewnia w ramach opłaty dodatkowej wyżywienie dla dzieci przygotowywane w kuchni szkolnej. Jest to 5 posiłki dziennie - śniadanie, przekąska, dwudaniowy obiad oraz podwieczorek.
2. Koszt standardowego wyżywienia wynosi maksymalnie 15 zł za dzień (śniadanie+ przekąska 4zł, obiad 4zł, zupa 3zł podwieczorek 3zł)
3. Termin opłaty za wyżywienie upływa 10-go dnia każdego miesiąca z dołu.
4. Podczas nieobecności dziecka odliczana jest dzienna stawka żywieniowa za każdy dzień jego nieobecności, przy zgłoszeniu nieobecności do godz. 7:30 za pomocą aplikacji.
5. Zmiana wysokości dziennej stawki żywieniowej może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów przygotowania posiłków dla Dziecka. Rodzice zostaną zawiadomieni o ewentualnej zmianie stawki żywieniowej z jednomiesięcznym uprzedzeniem.
6. Żłobek zapewnia dzieciom napoje (wodę) bez ograniczeń.
7. W Placówce obowiązuje zakaz wnoszenia jakichkolwiek produktów żywnościowych dla dziecka bez zgody opiekunów placówki.
8. Jadłospisy dostępne będą w cyklach tygodniowych na tablicy ogłoszeń w placówce, aplikacji oraz na stronie internetowej placówki.

§7

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej
3. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego
4. Strony zobowiązane są informować o każdorazowej zmianie adresu zamieszkania lub siedziby pod rygorem skuteczności doręczeń na adres wskazany w niniejszej umowie.

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora Żłobka)

.....
(podpis Rodziców/opiekunów prawnych)